МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ИМЕНИ Ю.А. ГАГАРИНА

ПРИКАЗ

01.09.2026 № 269/1-П

г. Туринск

Об утверждении Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом МАОУ СОШ № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее — Положение) согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ / И.Н. Боярская /

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 198CCD9D7E5B70C3319B1B43CDAD4847
Владелец: Боярская Ирина Николаевна
Действителен: с 14.09.2026 до 08.12.2027

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу от «01» сентября 2026 г. № 269/1-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МАОУ СОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее — ДОП) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 имени Ю.А. Гагарина (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» ;
- Уставом Учреждения ;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется Учреждением на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации.

1.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам. Факт ознакомления фиксируется личной подписью заявителя в журнале ознакомления или в соответствующем поле заявления.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательная деятельность по ДОП осуществляется в течение всего учебного года, включая каникулярное время (за исключением периода летних каникул, если это не предусмотрено спецификой программы).

2.2. **Формы обучения:** очная, очно-заочная (при необходимости с применением дистанционных образовательных технологий).

2.3. **Продолжительность занятий** определяется образовательной программой и требованиями СанПиН:

- для обучающихся 1-х классов — 30 минут;
- для обучающихся 2-11 классов — 40 минут.

2.4. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Учреждения. Расписание составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.5. Наполняемость групп устанавливается положением о комплектовании и наполняемости групп при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 имени Ю.А. Гагарина.

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

3.1. **Текущий контроль** успеваемости проводится в течение всего периода обучения с целью систематической проверки уровня освоения учебного материала. Формы текущего контроля определяются программой (наблюдение, опрос, практическая работа, творческое задание и др.).

3.2. **Промежуточная аттестация** проводится по итогам освоения программы (или её отдельного модуля/года обучения) в сроки, установленные календарным учебным графиком.

3.3. **Формы промежуточной аттестации** определяются ДОП и могут включать: зачет, итоговое занятие, защиту творческого проекта, выставку работ, соревнование, концерт, тестирование и т.д.

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах и журналах учета работы объединений дополнительного образования.

3.5. Обучающиеся, освоившие программу в полном объеме и успешно прошедшие аттестацию, получают документ (справку/сертификат) об обучении по дополнительной общеразвивающей программе (если это предусмотрено программой).

4. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

4.1. **Перевод** обучающихся на следующий год обучения (или следующий этап освоения программы) осуществляется на основании успешного прохождения промежуточной аттестации и решения Педагогического совета.

4.2. **Отчисление** обучающегося производится в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося (при достижении 14 лет);
- в связи с завершением обучения по программе;
- по медицинским показаниям (при наличии соответствующего заключения);
- за систематическое нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка Учреждения (по решению Педагогического совета).

4.3. **Восстановление** обучающегося, ранее отчислившегося по уважительной причине (переезд, болезнь), производится при наличии свободных мест в группе на основании личного заявления и решения директора.

5. Документация и отчетность

5.1. Образовательный процесс по ДОП регламентируется:

- дополнительными общеразвивающими программами, утвержденными директором;
- учебными планами и календарными учебными графиками;
- расписанием занятий;
- журналами учета работы педагога дополнительного образования.